

Mise à jour - Programme du 28
octobre 2023 au 28 octobre
2024 2022
Réactualisation prévue
Le 29 octobre 2023

Programme de formation Soft Skills



QUELQUES INFORMATIONS CHIFFRÉES

Cette formation a déjà été **suivie par 2 stagiaire(s)**.

L'évaluation de leur **satisfaction** se monte à **100 %**.

(taux de retour de l'enquête : **100 %**)

Le **taux de réussite** (objectifs atteints) est de **100 %**.

Le **taux de participation** est de **100 %**.

EMMENO CONSEIL

Soft Skills

Objectifs (professionnels)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

A l'issue de ce parcours, les apprenants auront développé des compétences humaines et relationnelles indispensables pour être à l'aise dans l'exécution de leurs missions en réconciliant le bien-être social et la performance économique.

OBJECTIFS STRATEGIQUES, OPERATIONNELS ET DE FORMATION

- Objectifs stratégiques (contribution en terme de valeur pour l'entreprise) :

Œuvrant au développement individuel et collectif cette certification vise à guider les collaborateurs pour atteindre les objectifs de la mission.

C'est dans cette démarche que la certification proposée s'inscrit afin de développer, à travers diverses techniques de coaching, la compréhension de l'individu et de son équipe pour en améliorer la communication et l'efficacité et ainsi obtenir une coopération et une intelligence collective.

Travailler et agir autrement, dans une posture d'ouverture aux autres, tout en restant assertif, observer et analyser une situation avec une vision systémique et globale.

- Objectifs opérationnels (mesurables) :

Travailler efficacement avec les autres, de s'adapter aux changements, de garantir son employabilité.

Créer une nouvelle culture managériale, réussir l'intégration des nouveaux embauchés, développer le professionnalisme technique de collaborateurs, améliorer la communication au sein d'une équipe et entre individus. Et donc, améliorer la production et le bien-être au travail pour tous.

- Objectifs de la formation (ce que les stagiaires à l'issue de la formation seront capables de faire de mieux ou de nouveaux, leurs nouvelles représentations et capacités d'apprentissage et leurs contributions dans la diffusion des savoirs) :

- ★ Encourager la coopération dans une équipe :

- Savoir prendre sa place au sein d'un collectif de travail

- Créer les conditions d'implication des membres de l'équipe dans le travail collectif

- Connaître le processus qui conduit à la l'intelligence collective

- ★ Développer son agilité émotionnelle :



Savoir reconnaître ses émotions et entendre leurs messages
Savoir maintenir son équilibre émotionnel dans les situations délicates
Comprendre le rôle des croyances dans nos choix et nos décisions

★ S'affirmer en toute situation :

Posséder et appliquer les techniques d'assertivité dans le milieu professionnel
Maîtriser des outils de communication interpersonnelle
Savoir adapter son positionnement à la situation et à l'interlocuteur

⇒ AT T E N T E S D E L A F O R M A T I O N

Intégrer les fondamentaux de la Posture Coach dans ses pratiques managériales et dans ses contributions à la transformation des organisations.

Se former à l'utilisation des techniques de coaching dans l'accompagnement des individus et des équipes

Catégorie et but

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation

Cette action a pour but de permettre aux apprenants d'acquérir de nouvelles compétences afin de se lancer dans le monde de l'entrepreneuriat.

Public

Managers, RH, Consultants, chefs de projets, personnel d'encadrement, collaborateurs ... ou toute personne souhaitant s'affirmer face à ses interlocuteurs, cherchant à enrichir leurs pratiques professionnelles

Pré-requis

Pas de pré-requis

Durée

Cette formation se déroulera en 21 heures pour répartir l'application des 3 modules

Horaires : de 9h à 12h et de 13h à 17h

Dates : Les dates sont à définir entre la période du 02 novembre et 28 octobre 2024 (plusieurs sessions possible, pour valider des dates , nous contacter)

Tarif

Cette formation est dispensée pour un coût de 2250 euros HT soit 2700 euros TTC (taux de tva 20%).

Modalités et délais d'accès

L'inscription est réputée acquise lorsque : La convention, le paiement a été é effectué à défaut lors de l'obtention de l'accord de prise en charge de l'OPCO.

Les délais d'accès à l'action sont : Vous devez valider votre inscription et paiement 30 jours avant le démarrage de l'action



Méthodes mobilisées

Méthodes et outils pédagogiques

Méthodes pédagogiques : La formation est réalisée en présentiel, à l'aide de moyen, pédagogique variées, tels que support pédagogique version papier ou numérique conçu par l'organisme de formation, des ouvrages en lien avec le parcours de formation, atelier ludique avec adaptation du concept EMMENO.

Outils pédagogiques : Le mind-mapping (un outil qui permet de favoriser à la fois leur compréhension et leur mémorisation, pédagogie démonstrative)

Supports pédagogiques : Support pédagogique version numérique ou version papier (livret, diaporama, etc...)

Accessibilité aux personnes handicapées

Prise en compte du handicap : Pour augmenter la chance de réussite des personnes en situation d'handicap et éviter toutes discriminations, nous anticipons pour aménager l'accueil en prenant en compte les différents handicap possible et pour répondre aux besoins de ces apprenants, nous restons en veille auprès du FIPHP (Emploi Handicap, qui est un catalyseur de l'action publique en matière d'emploi) Nous restons également en veille auprès du AGEFIPH pour être informé des différentes ressources handicap formation. Nous avons mis en place une procédure en interne mettant à disposition les coordonnées des différents référents afin de trouver une solution adaptée aux apprenants.

Éléments matériels de la formation

Salle de formation : Rétroprojecteur, tablette à disposition, nous réalisons les formations au sein de l'entreprise, nous pouvons également vous accueillir dans des salles de formation chez notre partenaire ayant un accès PMR

Equipements divers mis à disposition : Tablettes ou PC avec connexion internet mis à disposition pour la réalisation de QUIZ

Documentation : Le formateur s'appuiera sur des ouvrages spécifique au parcours de formation et diaporama

Compétences des formateurs

La formatrice qui anime la session Madame DAHMANI Kaissa, cette dernière apporte un savoir générale des règles fondamentales des soft skills mêlant aux mad skills dans le cadre du concept EMMENO.

Contenu du parcours

Module 1 – Savoir s'affirmer en toute situation, développer son assertivité

Comment développer la confiance en soi et gagner en assurance afin d'oser parler vrai et de savoir faire face aux différents comportements et situations de tensions ?

S'affirmer positivement dans ses relations professionnelles est une clé de réussite pour soi et pour les autres. L'assertivité, qui est l'une des composantes de l'affirmation de soi, permet d'améliorer ses performances

et de son efficacité personnelle, et de rendre ses relations professionnelles constructives dans un climat de respect mutuel.

Programme :

Affirmer sa personnalité

- Découvrir les composantes et leviers de l'affirmation de soi
- Développer et restaurer l'estime de soi et la confiance en soi
- Répertorier ses valeurs, ses qualités et ses compétences
- S'approprier des techniques d'ancrage

Connaître les principes de l'assertivité

- Définition et principes fondamentaux de l'assertivité
- Se familiariser avec les quatre types de comportements : agressif, passif, manipulateur, assertif
- Comprendre les conséquences des différents comportements pour soi, pour l'autre, pour la relation
- Savoir faire face aux différents comportements inefficaces

S'affirmer positivement dans ses relations professionnelles

- Acquérir les techniques et les outils de l'assertivité
- Se faire entendre, comprendre, respecter
- Formuler clairement ses demandes sans détour et avec respect
- Apprendre à dire non, coopérer et poser ses limites sans entraver l'espace de l'autre

S'affirmer en situation difficile

- Recevoir une critique négative et y répondre de façon constructive
- Savoir faire face aux jugements
- Désamorcer les situations conflictuelles
- Maîtriser les étapes de la Communication Non Violente

Module 2 – Savoir maintenir son équilibre émotionnel dans les situations délicates

Comment développer son intelligence émotionnelle ?

Comment dépasser ses freins et corriger ses anciennes habitudes en travaillant sur ses croyances et leurs incidences sur ses modes de fonctionnement ?

Le corps et les émotions jouent un rôle important dans notre fonctionnement. Beaucoup de nos comportements sont déterminés par des émotions et des sensations dont nous n'avons pas conscience. Les capacités dont les personnes identifient, expriment, comprennent, utilisent et régulent leurs émotions et celles d'autrui font partie de ce que les chercheurs appellent « les compétences émotionnelles ». Le

développement de ces compétences peut nous aider à mieux choisir nos comportements, à initier des changements dans nos interactions.

Programme :

Intégrer les concepts clés de l'intelligence émotionnelle

- L'intelligence émotionnelle : historique et dates marquantes
- Définition et origines
- Les 4 axes de l'intelligence émotionnelle
- Les émotions primaires et universelles

Comprendre les mécanismes de l'émotion

- Le fonctionnement des émotions
- Le circuit de l'émotion : du déclencheur à l'action
- L'interface entre cœur, corps et cerveau
- Le vocabulaire des émotions et des sentiments

Développer une plus grande conscience de soi

- L'échelle de conscience émotionnelle
- L'acceptation de ses émotions
- L'identification et la compréhension de ses émotions lors de situations difficiles
- La gestion des émotions : les siennes et celles des autres
- Les six dimensions du style émotionnel

Instaurer et maintenir son équilibre émotionnel

- Les théories du cerveau
- Le rôle et l'impact des croyances limitantes et des croyances ressources
- L'importance de la conscience dans la transformation de ses croyances
- Processus pour se libérer d'une croyance limitante
- Les techniques de régulation pour faire face aux situations de tension, au changement, aux conflits

Module 3 – Encourager la coopération dans son équipe

Comment participer à la création des conditions d'émergence et de déploiement de l'intelligence collective dans son équipe ?

La performance d'une équipe peut se définir dans sa capacité à atteindre des objectifs clairement définis en utilisant toutes les ressources dont elle dispose. Mais la performance ne se limite pas pour autant à ce triptyque objectifs/moyens/résultats. Elle résulte avant tout de la capacité des membres d'une équipe à coopérer afin de mettre en commun les savoirs, les expériences, les difficultés, les compétences pour faire face ensemble aux situations présentes et à venir.

Programme :

Développer ses capacités d'analyse

- Les éléments constitutifs des différents types de collectif
- Les éléments de diagnostic pour identifier les enjeux et les besoins d'un collectif (groupe ou équipe)

Augmenter son impact face à un collectif

- Les principes de base et les caractéristiques de l'intelligence collective
- Les 7 leviers d'action de l'intelligence collective
- Les postures d'animation de l'intelligence collective

Disposer d'une boîte à outils adaptée à différents enjeux d'intelligence collective

- Les catégories d'outils pour favoriser l'intelligence collective
- Choisir le bon outil selon le cadre et le contexte
- Appropriation de quelques outils clés

Construire et animer une réunion collaborative

- Cadre, contexte, règles du jeu : créer les conditions de succès
- Les rôles délégués au sein d'une réunion
- Les techniques de rétrospective et d'amélioration continue

Suivi et Modalité d'évaluation

Exécution de l'action

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

- ☑ feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur
- ☑ évaluation des acquis en fin de session

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

- ☑ Questions orales ou écrites (QCM...)
- ☑ Mise en situation
- ☑ Fiches d'évaluation

Lieux :

L'action de formation peut se réaliser soit au sein de l'organisme de formation situé au 40 place du théâtre 59800 LILLE ou sein de l'entreprise du bénéficiaire , le lieu est déterminé en fonction des besoins, des disponibilités au sein de l'entreprise bénéficiaire et/ou du nombre d'inscrits.

Contact

Mme DAHMANI Kaissa DAHMANI Référente pédagogique

contact@emmeno-conseil.app

Tél.0658150345 Demande de rendez-vous pré-diagnostic via notre site www.emmeno-conseil.app ou www.emmeno-conseil.com



EMMENO CONSEIL
40 place du théâtre 59800 LILLE

SIRET – 920 314 671 00016

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le n° 32590988859 du préfet de région des Hauts de France